

Lehrstellenbörse

Nachfolgende Anwaltskanzleien haben der Anwaltskammer mitgeteilt, dass sie zur Zeit eine/n Auszubildende/n suchen. Wir können aber keine Garantie dafür übernehmen, dass die Ausbildungsplätze auch wirklich noch frei sind.

Ausbildungsbeginn: 1. Februar 2020

Anzahl: 4

(Stand: 27. Juni 2019)

Name der Kanzlei	KSP Kanzlei Dr. Seegers, Dr. Frankenheim Rechtsanwaltsgesellschaft mbH
Straße	Kaiser-Wilhelm-Straße 40
PLZ, Ort	20355 Hamburg
Telefon	040/ 45065-1442
Ansprechpartner/in	Frau Mona Düsener
Ausbildungsplatz frei ab	01.02.2020 Anzahl: 2
Schulabschluss	guter Realschulabschluss oder gutes Abitur
Bemerkungen	<p>Sie sind aufgeschlossen, engagiert, teamorientiert und wissen, wie man sich schriftlich und mündlich treffend ausdrückt?</p> <p>Sie haben großes Interesse an der Lösung von rechtlichen Fragestellungen und überzeugen im Umgang mit dem PC?</p> <p>Sie wollen in einer modernen Großkanzlei (rund 500 Mitarbeiter) mit besten Übernahmechancen und Weiterentwicklungsmöglichkeiten arbeiten?</p> <p>Dann überzeugen Sie uns mit Ihrer aussagekräftigen Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, letzten zwei Zeugnisse, Praktikumsnachweise) bevorzugt per Mail an karriere@ksp.de (Kennziffer 374).</p> <p>Die ausführliche Stellenausschreibung finden Sie hier.</p> <p>Weitere Informationen finden Sie unter www.ksp.de/karriere.</p>
Mitgeteilt am	20. Juni 2019

Name der Kanzlei	ASG ASCHE STEIN GLOCKEMANN VERSTL WIEZORECK
Straße	Neuer Wall 54
PLZ, Ort	20354 Hamburg
Telefon	040 413441-0
Ansprechpartner/in	Maren Baer · Human Resources
Ausbildungsplatz frei ab	1. August 2019/2020 oder zum 1. Februar 2020
Schulabschluss	ein guter Realschulabschluss, ein Abschluss der Höheren Handelsschule oder das (Fach-)Abitur
Bemerkungen	<p>Ausbildung zum/r Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d) zum 1. August 2019/2020 oder zum 1. Februar 2020 Sie haben Interesse an rechtlichen Fragen und ein Gespür für Gerechtigkeit? Sie haben Freude am kompetenten Umgang mit Menschen? Sie sind kontaktfreudig und stehen Neuem aufgeschlossen gegenüber? Sie haben den Wunsch, einen zukunftsorientierten, verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Beruf zu erlernen? Dann sind Sie bei uns genau richtig!</p> <p>ASG ist eine etablierte und expandierende Kanzlei im Herzen Hamburgs und auf den Gebieten Rechtsberatung, Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung tätig. Wir betreuen interdisziplinär vorwiegend mittelständisch geprägte Unternehmen aller Rechtsformen sowie Stiftungen und vermögende Privatpersonen. Mit rund 50 kreativen Köpfen (Mitarbeitern und Partnern) sind wir eine mittelgroße Sozietät.</p> <p>Als Kanzlei des Mittelstands nehmen wir den Auftrag zur beruflichen Ausbildung sehr ernst. Für Ihren Start in das Berufsleben bieten wir Ihnen einen spannenden und facettenreichen Ausbildungsplatz in einem Umfeld zum Wohlfühlen. Wir freuen uns sehr über interessierten Nachwuchs, den wir individuell ausbilden und fördern. Während Ihrer 2,5- oder 3jährigen Ausbildung erwerben Sie Kenntnisse in verschiedenen rechtlichen Fachgebieten. Im Rahmen Ihrer praktischen Ausbildung binden wir Sie umfassend in das Tagesgeschehen ein. Sie werden intensiv von einem Ausbilder begleitet und lernen, die anspruchsvollen Tätigkeiten eines/r Rechtsanwaltsfachangestellten selbstständig auszuführen.</p> <p><u>Ihre Aufgaben:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vorbereiten von Anträgen an Gerichte und Gerichtsvollzieher • Abrechnen von Rechtsanwaltsgebühren • Überwachen von Fristen • Koordinieren und Vereinbaren von Terminen • Anfertigen von Schriftsätzen nach Diktat • Führen von Akten und Registern • Bearbeiten des Postein- und -ausgangs Ihr Profil: • ein guter Realschulabschluss, ein Abschluss der Höheren Handelsschule oder das (Fach-)Abitur • sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

- Spaß am Umgang mit Menschen
- Mut und Lust, sich in neue Aufgaben und Sachverhalte einzuarbeiten
- Einsatzfreude und Organisationstalent
- eine präzise und zuverlässige Arbeitsweise

Was Sie erwartet:

Bei uns werden Sie Teil eines jungen und fachkundigen Teams, das mit Herz und Verstand bei der Sache ist. Es erwarten Sie spannende und abwechslungsreiche Aufgaben. Durch das eng vernetzte Arbeiten unserer Anwälte mit den Kollegen aus der Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung erhalten Sie auch über Ihren Ausbildungsschwerpunkt hinaus Einblicke in die Tätigkeiten einer modernen Kanzlei. Neben einer überdurchschnittlichen Ausbildungsvergütung legen wir großen Wert auf eine individuelle Betreuung und Weiterentwicklung unserer Auszubildenden. Auch ist uns ein gutes Miteinander wichtig. Dieses stärken wir u. a. durch regelmäßige Entwicklungsgespräche, Sommerfeste und Weihnachtsfeiern. Freuen Sie sich auf ein aufgeschlossenes, teamorientiertes Umfeld in unmittelbarer Alsternähe. Interesse geweckt?

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung! Senden Sie uns diese bitte – gern per E-Mail – an die nachfolgende Adresse. Fragen beantworten wir Ihnen jederzeit auch gern telefonisch.

ASG|ASCHE STEIN GLOCKEMANN VERSTL WIEZORECK
Maren Baer · Human Resources
Neuer Wall 54 · 20354 Hamburg
maren.baer@aschestein.de ·
Tel. +49 40 413441-0
www.aschestein.de

Mitgeteilt am

18. Juni 2019

Name der Kanzlei	SGP Schneider Geiwitz
Straße	Große Elbstraße 45
PLZ, Ort	22767 Hamburg
Telefon	040 / 30 60 59 - 0
Ansprechpartner/in	Frau Schneider / Herr Dr. Henkel
Ausbildungsplatz frei ab	01.08.2019 oder 01.02.2020
Schulabschluss	Realschulabschluss oder Abitur (ist aber kein Muss)
Bemerkungen	<p>SPG Schneider Geiwitz ist eine interdisziplinäre Wirtschaftskanzlei mit 21 Standorten. Ein Schwerpunkt ist die Insolvenzverwaltung sowie die Sanierungsberatung und Restrukturierung von Unternehmen. Für unseren Standort Hamburg suchen wir eine/n motivierte/n Auszubildende/n (m/w/d) zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten.</p> <p>Ihre Ausbildung</p> <p>Im Rahmen der dreijährigen Ausbildung (Verkürzung möglich) werden Sie intensiv betreut und erhalten praxisorientierte Einblicke. Diese beinhalten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erledigung der Korrespondenz nach Stichworten und selbständig • Posteingangs- und Postausgangsbearbeitung einschließlich Fristennotierung und Fristenkontrolle • Betreuung der Telefonzentrale • Empfang und Bewirtung von Mandanten • Koordination von Terminen und Erledigung sämtlicher administrativer Aufgaben • Erstellung der Rechnungen nach RVG oder nach Zeitaufwand • Bearbeitung von Kostenerstattungsansprüchen • Einführung in die Insolvenzsachbearbeitung <p>Ihre Qualifikation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mittlere Reife oder Abitur (das ist kein zwingendes Muss) • Sehr gute Deutschkenntnisse • Interesse an rechtlichen Themen • Sicherem Umgang mit MS-Office und sonstigem elektronischen Equipment • Motivation, Engagement und Eigeninitiative für die Ausbildung • Zuverlässiger, aufgeschlossener, neugieriger und selbständiger Teamplayer/in • <p>Wir bieten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abwechslungsreichen Ausbildungsplatz • Angenehmes, modernes Arbeitsumfeld, interessante Arbeitsabläufe und Aufgaben • Nutzung modernster Bürokommunikationstechnologien • Intensive Betreuung durch erfahrene Kollegen

	<p>Weitere Informationen über unsere Kanzlei finden Sie unter: www.schneidergeiwitz.de. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann werden Sie Teil unseres Teams. Wir freuen uns auf Sie! Senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an bewerbung@schneidergeiwitz.de .</p>
Mitgeteilt am	24. Mai 2019

Name der Kanzlei	Fülleborn-Rechtsanwaltsgesellschaft mbH
Straße	Normannenweg 30
PLZ, Ort	20537 Hamburg
Telefon	040 / 37 49 80 671
Ansprechpartner/in	Frau Jelena Memedovic
Ausbildungsplatz frei ab	01.08.2019 oder 01.02.2020
Schulabschluss	mindestens einen guten Realschulabschluss
Bemerkungen	<p>Wer wir sind: Wir sind eine renommierte Rechtsanwaltsgesellschaft mit Sitz in Hamburg. Mit unserem Schwerpunkt im Forderungsmanagement unterstützen wir namhafte Mandanten aus unterschiedlichen Branchen, u.a. Telekommunikation, Versandhandel, Banken und Versicherungen.</p> <p>Wen wir suchen: Für unsere Kanzlei suchen wir zum 1. August 2019 oder zum 1. Februar 2020 Auszubildende (m/w/d) zum/zur Rechtsanwaltsfachangestellten.</p> <p>Was wir bieten und was Sie bei uns lernen können: Einen abwechslungsreichen und nicht nur theoretisch-, sondern auch praxisorientierten Ausbildungsplatz, indem Sie unter anderem folgende Aufgaben erlernen können:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einzug von Forderungen und deren Titulierung, • Klagen, Anträge, etc. an Gerichte vorbereiten, • Rechtsanwaltsgebühren abrechnen (RVG) • Kostenfestsetzungsverfahren, • Fristenüberwachung- und kontrolle, • Posteingang- und ausgang erledigen, • Mahnverfahren, • Zwangsvollstreckungsverfahren. <p>Was wir erwarten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sehr gute Deutschkenntnisse, • hohe Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein, • Freude an neuen Aufgaben, • erste praktische Erfahrungen im Umgang mit MS-Office Programmen (Word und ggfls. Excel), • mindestens einen guten Realschulabschluss. <p>Wenn Sie gerne im Team arbeiten und Interesse an rechtlichen Fragestellungen und deren Lösung haben, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) z. H. Frau Jelena Memedovic vorzugsweise per E-Mail an:</p> <p>Fülleborn-Rechtsanwaltsgesellschaft mbH Frau Jelena Memedovic, Normannenweg 30, 20537 Hamburg, Telefon: 040 / 37 49 80 671 E-Mail: memedovic@ra-fuelleborn.de</p>
Mitgeteilt am	14. Mai 2019